

# STATUTUL FUNDAȚIEI AQUADEMICA

## Capitolul I DISPOZIȚII GENERALE

### Art. 1 Fondatori

1. **S.C. AQUATIM S.A.**, cu sediul în str. Gheorghe Lazăr nr.11/A, înmatriculată la ORC Timiș sub nr.J35/4096/1992, având contul RO63BRDE360SV07245353600 la BRD TIMIȘOARA și C.U.I. RO 3041480, reprezentată prin dr. ing. Ilie Vlaicu, în calitate de membru fondator

și

2. **Departamentul de Evacuare si Epurare a Apelor Uzate** al orașului Munchen, cu sediul Friedensrt. 40, 81671 Munchen, reprezentată prin ing. Robert Schmidt, în calitate de membru fondator

decid înființarea sus-numitei fundații în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații cu modificările și completările ulterioare.

### Art. 2 Scopul Fundației

2.1 Fundația este o persoană juridică de drept privat, fără scop lucrativ, constituită cu scopul dezvoltării competențelor legate de protecția mediului, cu toate aspectele sale cum ar fi gestiunea resurselor de apă, alimentarea cu apă potabilă sau managementului apelor uzate, pentru toate organismele publice sau private implicate în gestionarea activităților din acest domeniu;

2.2 Schimbarea scopului Fundației se va putea face numai de către membrii fondatori și numai dacă acesta a fost realizat în totalitate sau în parte, ori acesta nu mai poate fi realizat.

### Art. 3 Denumirea

Denumirea fundației rezervată la Ministerul Justiției potrivit dovezii privind disponibilitatea denumirii nr.73704/02.06.2009 este "**AQUADEMICA**" (în continuare „**Fundația**”).

### Art. 4 Sediul

4.1. Sediul la momentul înființării Fundației este situat în Timișoara, str. Gheorghe Lazăr, nr. 11/A, cam.320 județul Timiș, România, conform contractului de comodat nr.14494, încheiat la data de 20.07.2009.

4.2. Sediul Fundației poate fi schimbat pe baza hotărârii Consiliului Director.

### Art. 5 Durata

Fundația se constituie pe o durată nedeterminată, începând cu data înregistrării în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor.

## **Art. 6 Patrimoniul inițial**

**6.1.** Patrimoniul inițial al Fundației este în valoare de 60.000 lei și se compune din aportul în numerar al membrului fondator S.C. AQUATIM SA Timișoara. Patrimoniul inițial va fi vărsat până la data de 24.07.2009 în contul Fundației ce se va deschide la BRD Timișoara.

**6.2.** Patrimoniul Fundației poate fi majorat prin sponsorizări sau donații de la diverse persoane fizice sau juridice, române sau străine, conform legii.

## **Art. 7 Obiectivele Fundației**

În realizarea acestui scop, Fundația urmărește următoarele obiective:

- a) inițierea, reconversia, calificarea, recalificarea, specializarea și perfecționarea profesională a personalului implicat în activități de protecția mediului cum ar fi gestionarea resurselor de apă, alimentarea cu apă potabilă sau managementul apelor uzate;
- b) gestionarea și furnizarea informațiilor legate de protecția mediului cum ar fi gestionarea resurselor de apă, alimentarea cu apă potabilă sau managementul apelor uzate;
- c) sprijinirea schimburilor de cunoștințe în domeniu între toate categoriile de personal care sunt implicate în activități de protecția mediului cum ar fi gestionarea resurselor de apă, alimentarea cu apă potabilă sau managementul apelor uzate și difuzarea informațiilor rezultate din acestea;
- d) sprijinirea promovării și introducerii progresului tehnic și științific în domeniile activități de protecția mediului cum ar fi gestionarea resurselor de apă, alimentarea cu apă potabilă sau managementul apelor uzate, precum și stimularea activităților de cercetare;
- e) încercarea de rezolvare a solicitărilor pentru asistență tehnică, economică, legislativă sau instituțională a factorilor interesați.

## **Art. 8 Formele de activitate ale Fundației**

Pentru îndeplinirea scopului său, Fundația va îndeplini în special următoarele activități principale:

- a) atestarea profesională a personalului implicat în activități de protecția mediului cum ar fi gestionarea resurselor de apă, alimentarea cu apă potabilă sau managementul apelor uzate;
- b) furnizarea de consultanță în domeniul tehnic, economic, juridic, managerial și expertize în domeniu;
- c) organizarea de seminarii, colocvii, conferințe și sesiuni științifice cu tematica din domeniu;
- d) organizarea, în condițiile legii, a cursurilor de formare profesională (calificare, inițiere, specializare sau perfecționare) pentru persoane adulte, la solicitarea agențiilor, angajatorilor, precum și a altor organisme interesate;
- e) desfășurarea în condițiile legii de activități de cercetare – dezvoltare - inovare, proiectare, consultanță tehnică, economică, managerială,

- elaborare de studii de fezabilitate la solicitarea agențiilor, angajatorilor, precum și a altor organisme interesate;
- f) elaborarea, editarea și publicarea de materiale informative în domeniu, precum și traduceri de specialitate;
  - g) activități de colaborare pe toate planurile cu alte organizații naționale și internaționale de profil;
  - h) activități de colaborare la crearea normelor și standardelor specifice în domeniu;
  - i) activități de colaborare cu municipii, orașe, comune și asociații în domeniul protecției mediului;
  - j) inițierea și dezvoltarea relațiilor de cooperare cu alte organizații cu scopuri similare sau cu autorități publice din România sau din străinătate;
  - k) echiparea și susținerea unor stații pilot de tratare apă și epurare apă uzată în vederea efectuării de studii de cercetare în domeniu și a pregătirii profesionale a personalului implicat în producerea, distribuția, colectarea, transportul și epurarea apei;
  - l) acreditarea laboratoarelor, stațiilor de captare-tratare, pompare și epurare, a secțiilor și atelierelor implicate în activități ce influențează calitatea apei;
  - m) organizarea și înființarea de unități de învățământ preuniversitar, universitar și postuniversitar, cu respectarea legislației în vigoare;
  - n) organizarea de forme de informare privind legislația, normele, metodologiile și procedurile de protecție și securitate a muncii și P.S.I.;
  - o) solicitarea de sponsorizări și finanțări interne și internaționale în vederea realizării scopului propus;
  - p) orice alte activități economice directe, dacă acestea au caracter accesoriu și sunt în strânsă legătură cu scopul principal al persoanei juridice, sens în care Fundația poate înființa și societăți comerciale.

## **Art.9 Filiale**

Fundația poate constitui filiale, ca structuri teritoriale, în temeiul hotărârii autentificate a Consiliului Director prin care acestora le este alocat un patrimoniu.

## **Art. 10 Regimul juridic**

**10.1** Fundația se constituie sub forma unei persoane juridice române de drept privat, fără scop lucrativ și apolitică, funcționarea ei fiind reglementată de Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, împreună cu celelalte prevederi aplicabile ale legislației române precum și cu prevederile prezentului Statut și ale Actului Constitutiv;

**10.2** Toate documentele și orice alte înscrisuri ce emană de la Fundație trebuie să indice denumirea Fundației, sediul, numărul de înregistrare în Registrul Național al Asociațiilor și Fundațiilor, numărul de telefon și de fax.

## Capitolul II

### ASPECTELE FINANCIARE ALE FUNDAȚIEI

#### Art. 11 Resurse financiare

**11.1** Fundația dispune de resurse financiare provenind din:

- a) dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legale;
- b) dividendele societăților comerciale înființate de către Fundație;
- c) veniturile realizate din activități economice;
- d) sprijin financiar acordat Fundației de către beneficiarii serviciilor și lucrărilor executate acestora de către Fundație;
- e) vânzarea publicațiilor proprii și a celor obținute prin schimb;
- f) taxe pentru participarea la cursuri sau alte activități organizate de Fundație sau în cooperare;
- g) donații, sponsorizări sau legate din partea unor persoane fizice și juridice din România sau din străinătate, pentru realizarea scopurilor Fundației;
- h) cotizațiile membrilor asociați;
- i) alte venituri prevăzute de lege.

**11.2** Fundația nu poate efectua nicio plată în favoarea unei alte persoane sau entități juridice, dacă aceasta nu corespunde și nu urmărește realizarea scopului Fundației;

**11.3** În vederea obținerii de resurse financiare suplimentare ce vor fi utilizate exclusiv pentru realizarea scopului său, Fundația se poate angaja în activități economice, dacă acestea au caracter accesoriu și vor fi folosite numai pentru realizarea scopului Fundației.

#### Art. 12 Împrumuturi

**12.1** Nici un împrumut nu va fi contractat în numele Fundației, decât în cazul în care a fost autorizat printr-o hotărâre a Consiliului Director sau a Fondatorilor;

**12.2** Nici un împrumut în numele Fundației nu va putea fi făcut în favoarea unui reprezentant al Fundației.

#### Art. 13 Depozite

Toate fondurile Fundatiei vor fi depuse periodic într-un cont al Fundației deschis la o bancă aleasă de către Consiliul Director sau de către Fondatori.

## **Art. 14 Exercițiul financiar**

Exercițiul financiar al Fundației începe de la data autorizării funcționării acesteia și se sfârșește la data de 31 decembrie a fiecărui an.

## **Capitolul III**

### **STRUCTURA ADMINISTRATIVA A FUNDAȚIEI**

#### **Art. 15 Calitatea de membru**

Se definesc în continuare următoarele categorii de membrii pentru Fundație:

- a) **Membrii fondatori** - sunt persoanele juridice care au participat la constituirea Fundației. Membrii fondatori pot beneficia de facilități în relația de colaborare cu Fundația, cu aprobarea Consiliului Director;
- b) **Membrii asociați** - sunt persoanele fizice sau juridice care se implică în activitățile fundației, punând la dispoziția ei personal, date, echipamente specifice, cunoștințe profesionale sau care participă la prefinanțarea dezvoltării și diversificării acțiunilor Fundației;
- c) **Membrii de onoare** – sunt personalități care s-au remarcat și au obținut merite deosebite în legătură cu Fundația.

#### **Art. 16 Membrii fondatori**

**16.1** Membrii fondatori ai Fundației sunt exclusiv:

1. **S.C. AQUATIM S.A.** Timișoara;
2. **Departamentul de Evacuare si Epurare a Apelor Uzate** al orașului Munchen;

**16.2** Drepturile membrilor fondatori sunt:

- a) numirea Consiliului Director al Fundației conform Art. 20, alin. 20.1;
- b) demiterea membrilor Consiliului Director al Fundației conform Art. 20, alin. 20.5;
- c) aprobarea hotărârilor privind modificarea Actului constitutiv sau Statutului Fundației;
- d) autorizarea reprezentanților Fundației care să încheie și să execute orice contract, în numele și pe seama Fundației, pe baza limitelor de competență;
- e) autorizarea oricărui împrumut ce va fi contractat în numele Fundației;
- f) schimbarea scopului Fundației conform Art. 2, alin. 2.2;

#### **Art. 17 Membrii asociați**

**17.1** Calitatea de membru asociat al Fundației se solicită prin completarea cererii de adeziune și recunoașterea Statutului și se obține cu aprobarea Consiliului Director;

**17.2** Calitatea de membru asociat al Fundației se poate pierde prin renunțare în scris adresată Consiliului Director, prin pierderea drepturilor civile, desființarea persoanei juridice sau nerespectarea prevederilor statutare;

**17.3** Calitatea de membru asociat poate fi revocată printr-o hotărâre a Consiliului Director, dacă membrul asociat:

- a) a acționat în mod repetat împotriva intereselor Fundației sau
- b) a încălcat obligațiile de membru asociat, în special când este în întârziere cu plata cotizației de membru și nu achită restanța într-un termen potrivit după ce a fost înștiințat în scris de către Consiliul Director;

**17.4** Drepturile membrilor asociați:

- a) să participe la toate activitățile organizate de Fundație;
- b) să beneficieze de dotările, materialele și celelalte facilități asigurate de Fundație pentru membrii săi pentru desfășurarea proiectelor și programelor Fundației cu acordul Consiliului Director;
- c) să recomande primirea de noi membri asociați.

**17.5** Obligațiile membrilor asociați:

- a) să participe activ și eficient la acțiunile Fundației și să contribuie prin aportul lor profesional și material la realizarea scopului și obiectivelor stabilite;
- b) să respecte și să îndeplinească întocmai prevederile statutare, precum și hotărârile organelor de administrare;
- c) să manifeste loialitate față de Fundație și să nu întreprindă acțiuni directe sau indirecte, de natură să prejudicieze moral sau material această organizație;
- d) să achite cotizația stabilită de către Consiliul Director.

## **Art. 18 Cotizațiile de membru**

**18.1** Cheltuielile asociației se vor acoperi și prin cotizațiile membrilor asociați;

**18.2** Cotizațiile de membru asociat se stabilesc de către Consiliul Director. Acestea se vor plăti în termen de șase săptămâni de la emiterea facturii;

**18.3** În cazuri speciale cotizația poate fi deferită sau redusă. Deciziile în acest sens le ia Consiliul Director.

## **Art. 19 Organele de administrare ale Fundației**

Organele de administrare Fundației sunt:

- a) Consiliul Director, format din 5 persoane, în componența stabilită în Actul Constitutiv;
- b) Cenzorul.

## **Art. 20 Consiliul Director**

**20.1** Consiliul Director este organul de conducere al Fundației și este format din cinci membri care sunt numiți de comun acord de către membrii fondatori după cum urmează:

1. 3(trei) membri numiți de către membrul fondator **SC AQUATIM SA**;
2. 2(doi) membri numiți de către membrul fondator **Departamentul de Evacuare și Epurare a Apelor Uzate** al orașului Munchen;

**20.2** Primul Consiliu Director este format din cinci membri numiți de către membrii fondatori ai Fundației. Membrii Consiliului Director pot fi cetățeni români sau străini;

**20.3** Primul Consiliu Director este format din următorii membrii:

1. **Răcelescu Radu Mircea**, cetățean român, născut în Timișoara, jud. Timiș, la data de 25.09.1971, domiciliat în România, Timișoara, str. Constantin Prezan, nr.104, sc.B, ap.3, Președintele Consiliului Director;
2. **Grozăvescu Mihai**, cetățean român născut în Reșița, jud.Caraș Severin, la data de 20.07.1981, domiciliat în România, Timișoara, str.Cornel Grobșoreanu, bl.16, sc.B, ap.10, membru ;
3. **Ivănescu Alina Cristina**, cetățean român, născută în Timișoara, jud. Timiș la data de 04.04.1980, domiciliată România, Timișoara, str. Herodot nr.7, membru;
4. **Köstner Peter**, cetățean german, născut în România, Reșița, jud.Caraș Severin, la data de 13.12.1958, domiciliat în Germania, Walperlacher Strasse 70 D-81739, München, membru;
5. **Pankau Volker Hermann**, cetățean german, născut în Germania, München la data de 02,03,1966, domiciliat în Germania, Wolfratshauser Strasse 286 A, membru.

**20.4** Mandatul fiecărui membru al Consiliului Director va fi de 4 ani și poate fi reînnoit. La expirarea mandatului, dacă nici unul dintre membrii fondatori nu își manifestă dorința explicită de a schimba componența Consiliului Director, mandatul acestuia se prelungește automat pentru o perioadă de încă 2 ani;

**20.5** Membrii Consiliului Director vor putea fi demiși de către membrul fondator care i-a numit pentru motive temeinice legate de activitatea desfașurată;

**20.6** Consiliul Director adoptă hotărâri cu majoritatea simplă a membrilor săi. Nici o hotărâre privind modificarea Actului constitutiv sau a Statutului Fundației nu poate fi adoptată decât cu votul afirmativ al Fondatorilor conform Art. 16, alin. 16.2, litera c);

**20.7** Președintele Consiliului Director reprezintă Fundația în relația cu terții;

**20.8** Consiliul Director asigură realizarea scopului și a obiectivelor Fundației, exercitând următoarele atribuții:

- a) stabilirea strategiei generale si a programelor;
- b) elaborarea regulamentului intern de funcționare;
- c) aprobarea bugetului de venituri si cheltuieli si a bilanțului contabil;
- d) executarea bugetului de venituri si cheltuieli;
- e) aprobarea organigramei si a strategiei de personal;
- f) alegerea și revocarea cenzorului;
- g) modificarea sediului și înființarea de filiale;
- h) încheierea de acte juridice, în numele si pe seama fundației;
- i) autorizarea reprezentanților Fundației care să încheie și să execute orice contract, în numele și pe seama Fundației, pe baza limitelor de competență;

- j) stabilirea limitelor de competență în cadrul regulamentului de funcționare;
- k) constatarea realizării sau, după caz imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost constituită Fundația;
- l) constatarea situațiilor prevăzute la Art. 23 pentru dizolvarea Fundației;
- m) alegerea președintelui Consiliului Director dintre membrii săi;
- n) modificarea Statutului Fundației cu aprobarea membrilor fondatori;
- o) alegerea băncii pentru păstrarea fondurilor Fundației;
- p) îndeplinirea oricăror alte atribuții prevăzute în lege sau prezentul statut.

**20.9** Consiliul Director poate împuternici una sau mai multe persoane cu funcții executive, inclusiv persoane care nu au calitatea de asociat ori sunt străine de fundație, pentru a exercita atribuțiile prevăzute la art.20 alin.20.8 lit.h) și lit.p).

## **Art. 21 Ședințele Consiliului Director**

**21.1** Consiliul Director se reunește semestrial și de fiecare dată când este convocat de către Președintele său sau la cererea a cel puțin 3 (trei) membri ai acestui Consiliu;

**21.2** O ședință extraordinară a Consiliului Director poate fi convocată oricând la cererea Președintelui Consiliului Director;

**21.3** Data și locul ședințelor vor fi specificate într-o convocare scrisă trimisă cu cel puțin 7 zile înainte de data stabilită pentru ședință. În cazul unei ședințe extraordinare, notificarea va menționa și scopul în care a fost convocată;

**21.4** Ședințele Consiliului Director pot fi ținute în orice loc și la orice dată specificată în convocarea ședinței;

**21.5** Dacă o ședință este amânată, notificarea nu mai este necesară, dacă locul și data ședinței sunt anunțate în cadrul ședinței în care se hotărăște amânarea;

**21.6** La fiecare ședință a Consiliului Director va fi întocmit un proces-verbal, care va consemna declarațiile și propunerile făcute, rezultatele votului și hotărârile luate;

**21.7** Membrii Consiliului Director vor avea acces neîngrădit la registrele de procese verbale. Ei pot solicita exemplare și extrase ale acestor consemnări pe cheltuiala proprie.

## **Art. 22 Cenzorul**

**22.1** Cenzorul va fi numit de către Consiliul Director, la prima ședință care va avea loc după dobândirea personalității juridice. Mandatul cenzorului este de 3 ani, cenzorul fiind revocabil și reeligibil;

**22.2** Cenzorul asigură controlul financiar intern al Fundației, exercitând următoarele atribuții:

- a) verifica periodic modul de administrare a patrimoniului și a fondurilor și gestionarea bunurilor și a valorilor Fundației;
- b) întocmește rapoarte și le prezintă Consiliului Director;
- c) poate participa la ședințele Consiliului Director, cu statutul de invitat, fără drept de vot;
- d) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în Statut sau stabilite de către Consiliul Director.



## **CAPITOLUL IV DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA FUNDAȚIEI**

### **Art. 23 Dizolvarea Fundației**

**23.1** Fundația se poate dizolva:

- a. de drept;
- b. prin hotărâre judecătorească.

**23.2** Fundația se dizolva de drept prin:

- a) realizarea sau, după caz, imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost constituită, fapt constatat de către Consiliul Director, dacă în termen de trei (3) luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
- b) imposibilitatea constituirii Consiliului Director în conformitate cu statutul Fundației, dacă această situație durează de mai mult de un an de la data la care, potrivit Statutului, Consiliul Director trebuia constituit;
- c) împlinirea duratei pentru care a fost constituită.

**23.3** Constatarea dizolvării se realizează prin hotărârea instanței competente în a cărei circumscripție se afla sediul Fundației, la cererea Consiliului Director.

**23.4** Fundația se dizolva prin hotărâre judecătorească, la cererea Consiliului Director:

- a) când scopul sau activitatea Fundației au devenit ilicite sau contrar ordinii publice;
- b) când realizarea scopului este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c) când Fundația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;
- d) când Fundația și-a epuizat patrimoniul.

**23.5** În cazul dizolvării Fundației, bunurile rămase în urma lichidării se vor transmite altor persoane juridice fără scop lucrativ care au un scop similar cu cel al Fundației.

### **Art. 24 Lichidarea Fundației**

**24.1** Lichidatorii Fundației vor fi numiți prin hotărâre judecătorească. Odată cu numirea lichidatorilor încetează mandatul Consiliului Director;

**24.2** Imediat cu intrarea lor în funcție, lichidatorii vor face inventarul și vor încheia un bilanț care să constate situația exactă a activului și pasivului Fundației;

**24.3** Lichidatorii sunt obligați să primească și să păstreze registrele și orice alte acte ale Fundației. De asemenea, ei vor ține un registru cu toate operațiunile lichidării în ordinea datei acestora;

**24.4** Lichidatorii își îndeplinesc mandatul sub controlul cenzorului. Lichidatorii sunt obligați să continue operațiunile juridice în curs, să încaseze creanțele, să plătească creditorii și, dacă numerarul este insuficient, să transforme și restul activului în numerar, procedând la vânzarea prin licitație publică a bunurilor mobile și imobile;

**24.5** Lichidatorii sunt obligați să îndeplinească toate procedurile pentru publicarea lichidării și radierii Fundației din Registrul Asociațiilor și Fundațiilor;

**24.6** Fundația își încetează existența de la data radierii din Registrul Asociațiilor și Fundațiilor.

## **CAPITOLUL V DISPOZIȚII FINALE**

### **Art. 25 Completarea prezentului Statut**

**25.1** Prevederile prezentului Statut se completează cu dispozițiile legii;

**25.2** Prezentul Statut a fost încheiat astăzi, data autentificării, în șase (6) exemplare originale.

## **MEMBRII FONDATORI**

**S.C. Aquatim S.A.**

**Departamentul de Evacuare si Epurare  
a Apelor Uzate al orașului Munchen**

**Dr.ing. ILIE VLAICU**

**Dipl.ing. KÖSTNER PETER WOLFGANG**